

令和6年度

大山崎町職員採用試験実施要項

＜令和6年7月1日採用＞

求む！！専門職の力を！！



- | | |
|---------|--|
| ■第1次試験 | 令和6年5月26日（日） |
| ■受付期間 | 令和6年4月15日（月）～5月10日（金）
（土曜・日曜、祝日は除く）
午前8時30分～正午、午後1時～午後5時15分
（郵送の場合は、4月15日（月）～5月10日（金）
の当日消印のあるもの） |
| ■問い合わせ先 | 大山崎町 総務部 総務課 総務係
〒618-8501
乙訓郡大山崎町字円明寺小字夏目3番地
電話 075-956-2101（内線322）
FAX 075-957-1101
Eメール soumu@town.oyamazaki.lg.jp |

大山崎町職員採用試験を次のとおり行います。

1. 募集職種、採用予定人員及び受験資格

職 種	採用予定人員	受 験 資 格
技 術 職 (土 木)	1名	昭和53年4月2日以降に生まれた方で、次の1・2のいずれかに該当する方 1. 最終学校(学校教育法による高等学校、高等専門学校、短期大学及び大学等)で土木専門課程を修得した方 2. 土木施工管理技士(2級以上)の資格を有する方
技 術 職 (建 築)	1名	昭和53年4月2日以降に生まれた方で、次の1・2のいずれかに該当する方 1. 最終学校(学校教育法による高等学校、高等専門学校、短期大学及び大学等)で建築専門課程を修得した方 2. 建築士(2級以上)若しくは建築施工管理技士(2級以上)の資格を有する方
保 育 士	1名	次のすべての要件に該当する方 1. 昭和39年4月2日以降に生まれた方 2. 保育士資格を有する方

※面接試験は筆談や手話通訳による対応が可能ですので、必要な方は申し出てください。

注. いずれの職種も日本国籍を有しない方又は地方公務員法第16条の規定による欠格事項に該当する方は受験できません。

2. 採用試験

(1) 第1次試験

① 日時及び場所

職 種	日 程
全 職 種	令和6年5月26日(日)

大山崎町内において実施します。

なお、時間、場所等の詳細については、受験票の発送時に文書でお知らせします。

② 試験科目等

試験科目等

職 種	試験科目	試 験 内 容
全 職 種	教養試験	一般的知識・知能についての筆記試験
	専門試験	専門的知識についての筆記試験
	口述試験※	個別面接による人柄、性向等についての試験

※応募者数によっては、口述試験を第2次試験として別日(6月上旬予定)に実施する場合があります。その場合は、受験票発送時に、口述試験の日時をお知らせします。

③ 最終合格者発表

令和6年6月上旬までに郵送で通知します。

※但し、口述試験を筆記試験と別日に実施する場合は、6月中旬までに郵送で通知します。

4. 採用

(1) 採用予定日

令和6年7月1日

(2) 最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、そのうちから採用されます。

※名簿は確定後1年以上経過すると失効します。採用候補者名簿への登載は、採用を確約するものではありません。

5. 待遇

(1) 給与

大山崎町職員の給与に関する条例・施行規則等により、給与が支給されます。

初任給 (参考)	大卒	短大卒	高卒
	約 206,000円	約 188,000円	約 175,000円

例えば、大学卒業後に常勤正社員として下記の全期間、同一の職務経験がある方

初任給 (参考)	経験年数5年	経験年数10年	経験年数15年
	約 238,000円	約276,000円	約 307,000円

※上記参考金額は、令和6年4月1日現在の給料及び地域手当の税込合計額で、採用日における給与と金額が異なる場合があります。

※職務経験の内容や資格免許の取得時期等により、増減する場合がございます。

そのほか、扶養手当、住居手当、通勤手当などが要件に応じて支給されます。期末・勤勉手当は年2回（6月、12月）です。

(2) 勤務時間

1日7時間45分（午前8時30分から午後5時15分、正午から午後1時まで休憩）、完全週休2日制です。

ただし、職種、勤務場所により異なる場合があります。

(3) 福利厚生

京都府市町村職員共済組合や京都府市町村職員厚生会への加入により、病気やけが、結婚、出産などに対して給付金が受けられるほか、住宅や物品の購入、入学などに要する資金の貸付制度があります。

6. 受験申込及び受付期間

(1) 申込先

大山崎町役場総務部総務課総務係へ持参（役場3階・31番窓口）。

又は、総務係宛に簡易書留で郵送。**（郵送の場合は、5月10日（金）当日消印のあるもので受付します）**

※ 但し、提出書類に不備のあるものは受け付けません。

(2) 提出書類

① 受験申込書

② 履歴書（市販のものに必要事項を記入し、写真を貼ったもの）

③ 受験票返信用封筒 **（【定形長3型封筒】に受験者の郵便番号・住所・氏名を記入し、必ず434円切手を貼ったもの。）**

【受験票の送付に使用します】

④ 返信用封筒 **（【定形長3型封筒】に受験者の郵便番号・住所・氏名を記入し、必ず84円切手を貼ったもの）**

【第1次試験の結果通知に使用します】

⑤ 【（技術職：該当の方）・保育士】資格証明書の写し

※提出いただいた書類は、返却いたしませんのでご了承ください。申込書に記載された情報は、採用試験の円滑な遂行のためにのみ用い、それ以外の目的には使用しません。ただし、採用者の個人情報人事情報として使用します。

(3) 受付期間

令和6年4月15日（月）から5月10日（金）まで

（平日 午前8時30分～正午／午後1時～午後5時15分）

【郵送の場合は、4月15日（月）から5月10日（金）までの当日消印のあるもの】

(4) 受験票について

受験票は5月16日（木）までに受験申込時に提出していただく「受験票返信用封筒」に入れて簡易書留で送付します。

5月20日（月）までに受験票が届かない場合は、総務部 総務課 総務係 075-956-2101 まで連絡してください。

7. 問い合わせ・提出先

大山崎町役場 総務部 総務課 総務係

〒618-8501 京都府乙訓郡大山崎町字円明寺小字夏目3番地

TEL (075) 956-2101 内線：322

FAX (075) 957-1101

Eメール soumu@town.oyamazaki.lg.jp