令和８年度

大山崎町職員採用試験実施要項

（12月実施）

＜令和９年４月１日採用＞

■第１次試験　　令和８年１２月１３日（日）

■受付期間　　令和８年１１月４日（水）～１１月２０日（金）まで

※郵送での受付のみ【１１月２０日（金）１７時１５分必着】

大山崎町役場総務課総務係宛に必ず配達の記録が残る方法（簡易書留・レターパックプラス等）で郵送してください。

■問い合わせ先　　大山崎町　総務部　総務課　総務係

〒６１８－８５０１

乙訓郡大山崎町字円明寺小字夏目３番地

電話　０７５－９５６－２１０１（内線３２１）

ＦＡＸ　０７５－９５７－１１０１

Ｅメール　soumu@town.oyamazaki.lg.jp

大山崎町職員採用試験を次のとおり行います。

１．募集職種、採用予定人員及び受験資格

職　　種	採用予定人　員	受　　験　　資　　格
事務職①	若干名	学校教育法による大学を卒業した人または令和9年3月までに卒業する見込みの人で、平成13年4月2日以降に生まれた方※注2
事務職② （職務経験者）	若干名	次のすべての要件に該当する方 １.昭和６１年４月２日以降に生まれた方 ２.民間企業や官公庁等で、通算５年以上の職務経験があり、かつ、同一企業等において継続して３年以上勤務経験のある方※注3
技　術　職 （土木）	若干名	昭和４６年４月２日以降に生まれた方で、次の１・２のいずれにも該当する方、もしくは次の３に該当する方 １．民間企業または官公庁等の同一企業等において、正社員（正規職員）として３年以上継続勤務した経験を有する方※注3 ２．土木施工管理技士（２級以上）の資格を有する方 ３．同一の官公庁の土木部局※注4において、正規職員として５年以上継続職務した経験を有する方

※面接試験は筆談や手話通訳による対応が可能ですので、必要な方は申し出てください。

注１．日本国籍を有しない方又は地方公務員法第１６条の規定による欠格事項に該当する方は受験できません。

注２．大学卒には、短期大学の卒業を含みません。ただし、短期大学や高等専門学校を卒業した方等が独立行政法人大学改革支援・学位授与機構から学士の学位を授与（見込み）された場合は、大学卒に含みます。

注３．最終合格後、採用時までに受験資格を満たすことを明らかにする書類（職歴証明書等）の提出が必要です。書類が提出できない場合は、採用できません。

注４．ここでは、道路・都市計画・上下水道に関する業務を行う部局のことを言います。

◆民間企業や官公庁等での職務経験について◆
・週３０時間以上の勤務であれば、正規・非正規などの雇用形態は問いません。
（事務職②（職務経験者）のみ）
・勤務を開始した日又は勤務を終了した日が月途中の場合、勤務した期間が、その月の半数以上の日数である場合は１ヵ月の就業期間とみなします。
・休職などで会社を休んでいた期間は通算しません。
・同一期間内の重複した職務に勤務した場合は、一方のみを通算します。

２．試験の日程、場所、試験科目

（１）第１次試験

職 種	日 程	場 所	試 験 科 目
事務職① 事務職② （職務経験者）	１２月１３日（日）	大山崎町内	職務能力試験 （公務に必要な基礎的な一般知識についての筆記試験） 職務適応性検査 （社会人の職務、職場への適応性を性格傾向から把握する検査）
技術職 （土木）	エントリーシートによる書類選考		

時間、場所等の詳細については、受験票を送付する際に別途通知します。

（２）第２次試験

職 種	日 程	場 所	試 験 科 目
事務職① 事務職② （職務経験者）	１月中旬から下旬頃	大山崎町役場	口述試験 （個別面接による人柄、性向等についての試験） 小論文試験 （文章による表現力、課題に対する理解力等についての試験）
技術職 （土木）			口述試験 （個別面接による人柄、性向等についての試験）

時間、場所等の詳細については、合格者の方に別途通知します。

３．結果発表

試 験	日 程	通 知 方 法
第１次試験	１２月下旬から１月上旬	郵送で通知 町ホームページに合格者の受験番号を掲載
第２次試験 （最終）	１月下旬から２月上旬	郵送で通知

上記日程は現時点での予定であり、変更となる場合があります。

４．採　用

（１）採用予定日
令和９年４月１日

（２）最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、そのうちから採用されます。
※名簿は確定後１年以上経過すると失効します。採用候補者名簿への登載は、採用を確約するものではありません。

５．受験申込及び受付期間

受付期間	１１月４日（水）から１１月２０日（金）１７時１５分まで
申込方法 申込先	＜申込方法＞ ●郵送による申込（郵送のみの受付） ●必ず配達の記録が残る方法（簡易書留・レターパックプラス等）で郵送 ●１１月２０日（金）１７時１５分までに到着したものまでを受付 ＜申込先＞ 大山崎町役場　総務部　総務課　総務係 〒６１８－８５０１ 京都府乙訓郡大山崎町字円明寺小字夏目３番地
提出書類	＜事務職①、事務職②（職務経験者）＞ ●受験申込書 ●履歴書 （市販のものに必要事項を記入し、写真を貼ったもの） ●受験票返信用封筒 （定形長３型封筒に受験者の郵便番号・住所・氏名を記入し、必ず４６０円切手を貼ったもの。封筒の表面に「職員採用試験受験票在中」と朱書きしてください。） ●返信用封筒 （定形長３型封筒に受験者の郵便番号・住所・氏名を記入し、必ず１１０円切手を貼ったもの） ＜技術職（土木）＞ ●受験申込書 ●エントリーシート （エントリーシート（エクセル入力用）、エントリーシート（手書き用）いずれかを提出） ●履歴書 （市販のものに必要事項を記入し、写真を貼ったもの） ●返信用封筒 （定形長３型封筒に受験者の郵便番号・住所・氏名を記入し、必ず１１０円切手を貼ったもの） ●　資格証明書の写し

６．待　遇

（１）給与

大山崎町職員の給与に関する条例・施行規則等により、定められた額が支給されます。

初 任 給 （ 参　考 ）	大　卒
	約 250,000円

例）大学卒業後に常勤正社員として下記の全期間、同一の職務経験がある方

初 任 給 （ 参　考 ）	経験年数５年	経験年数１０年	経験年数１５年
	約 278,000円	約312,000 円	約 337,000円

※上記参考金額は、令和８年４月１日現在の給料及び地域手当の税込合計額で、採用日における給与と金額が異なる場合があります。また、職務経験に応じて給料を加算する場合があります。

そのほか、扶養手当、住居手当、通勤手当などが要件に応じて支給されます。期末・勤勉手当は年２回（６月、１２月）です。

（２）勤務時間

勤務時間：午前８時３０分から午後５時１５分まで（正午から午後１時まで休憩）※

休　　日：土曜日、日曜日、祝日、年末年始（１２月２９日から翌年１月３日まで）※

※　いずれも職種、勤務場所等により異なる場合があります。

休　　暇：年次有給休暇（年につき２０日付与）のほか、夏季休暇、忌引休暇など

（３）福利厚生

京都府市町村職員共済組合や京都府市町村職員厚生会への加入により、病気やけが、結婚、出産などに対して給付金が受けられるほか、住宅や物品の購入、入学などに要する資金の貸付制度があります。

７．注意事項

（１）提出いただいた書類は、返却いたしません。

（２）申込書に記載された情報は、採用試験の円滑な遂行のためにのみ用い、それ以外の目的には使用しません。ただし、採用者の個人情報は人事情報として使用します。

（３）申込受付期間が重複する他の職種と併願はできません。

（４）台風、地震等の災害発生等により、やむを得ず試験日程等を変更する場合は、受験予定者へ通知いたします。

（５）学校設置者等及び民間教育保育等事業者による児童対象性暴力等の防止等のための措置に関する法律（以下「こども性暴力防止法」という。）の施行（令和８年１２月２５日施行予定）に伴い、特定性犯罪の前科がある場合（特定性犯罪事実該当者の場合）は、一部業務に従事することができないため、採用後の配置について制限がかかる可能性があります。このため、配属先決定後、こども性暴力防止法に基づき特定性犯罪の前科の有無を確認する場合があります。

８．問い合わせ・提出先

大山崎町役場 総務部 総務課 総務係
〒６１８－８５０１　京都府乙訓郡大山崎町字円明寺小字夏目３番地
ＴＥＬ（０７５）９５６－２１０１　内線：３２１
ＦＡＸ（０７５）９５７－１１０１
Ｅメール　soumu@town.oyamazaki.lg.jp