

令和 7 年度

大山崎町職員採用試験実施要項

＜令和8年4月1日採用＞

エントリーシート及び口述試験のみのため、
公務員試験用の特別な対策は必要ありません



■試験日 令和8年2月15日（日）

■受付期間 令和8年1月21日（水）～2月10日（火）

※郵送での受付のみ【2月10日（火）17時15分必着】

大山崎町役場総務課総務係宛に必ず配達記録が残る方法（簡易書留

・レターパックプラス等）で郵送してください。

■問い合わせ先 大山崎町 総務部 総務課 総務係

〒618-8501

乙訓郡大山崎町字円明寺小字夏目3番地

電話 075-956-2101（内線321）

FAX 075-957-1101

Eメール soumu@town.oyamazaki.lg.jp

大山崎町職員採用試験を次のとおり行います。

1. 募集職種、採用予定人員及び受験資格

職 種	採用予定 人 員	受 験 資 格
技 術 職 (土 木)	若干名	昭和55年4月2日以降に生まれた方で、次の1・2のいずれにも該当する方 1. 民間企業または官公庁等で同一企業等において、正社員（正規職員）として3年以上継続勤務した経験を有する方 ^{※注2} 2. 土木施工管理技士（2級以上）の資格を有する方

※面接試験は筆談や手話通訳による対応が可能ですので、必要な方は申し出てください。

注1. 日本国籍を有しない方又は地方公務員法第16条の規定による欠格事項に該当する方は受験できません。

注2. 最終合格後、採用時までには受験資格を満たすことを明らかにする書類（職務証明書等）の提出が必要です。書類が提出できない場合は、採用できません。

◆民間企業や官公庁等での職務経験について◆

- ・勤務を開始した日又は勤務を終了した日が月途中の場合、勤務した期間が、その月の半数以上の日数である場合は1ヵ月の就業期間とみなします。
- ・休職などで会社を休んでいた期間は通算しません。
- ・同一期間内の重複した職務に勤務した場合は、一方のみを通算します。

2. 採用試験

（1）エントリーシートによる選考

① エントリーシートによる選考について

申込時にご提出いただいたエントリーシートにより書類選考を行います。

② 合格発表

令和8年2月12日（木）までにメールで通知します。

**※申込書に記載のメールアドレスに送信しますので、記載漏れ、記載誤りのないよう
にご注意願います**

（2）口述試験日

① 日時及び場所

令和8年2月15日（日）に大山崎町内において実施します。

なお、時間等の詳細については、エントリーシートによる選考の合格発表時にメールにて合わせてお知らせします。

② 試験科目等

職 種	試験科目	試 験 内 容
技 術 職 (土 木)	口述試験	個別面接による人柄、性向等についての試験

3. 最終合格者発表

令和8年2月下旬から3月上旬頃に郵送でお知らせする予定です。

4. 採 用

(1) 採用予定日

令和8年4月1日

(2) 最終合格者は、採用候補者名簿に登載され、そのうちから採用されます。

※名簿は確定後1年以上経過すると失効します。採用候補者名簿への登載は、採用を確約するものではありません。

5. 待 遇

(1) 給与

大山崎町職員の給与に関する条例・施行規則等により、給与が支給されます。

初 任 給 (参 考)	大 卒	短大卒	高 卒
	約 250,000円	約 233,000円	約 216,000円

例えば、大学卒業後に常勤正社員として下記の全期間、同一の職務経験がある方

初 任 給 (参 考)	経験年数5年	経験年数10年	経験年数15年
	約 278,000円	約312,000円	約 337,000円

※上記参考金額は、令和7年4月1日現在の給料及び地域手当の税込合計額で、採用日における給与と金額が異なる場合があります。また、職務経験に応じて給料を加算する場合があります。

そのほか、扶養手当、住居手当、通勤手当などが要件に応じて支給されます。期末・勤勉手当は年2回（6月、12月）です。

(2) 勤務時間

1日7時間45分（午前8時30分から午後5時15分、正午から午後1時まで休憩）、完全週休2日制です。

ただし、職種、勤務場所により異なる場合があります。

(3) 福利厚生

京都府市町村職員共済組合や京都府市町村職員厚生会への加入により、病気やけが、結婚、出産などに対して給付金が受けられるほか、住宅や物品の購入、入学などに要する資金の貸付制度があります。

6. 受験申込及び受付期間

(1) 申込先

大山崎町役場総務部総務課総務係宛に**必ず配達記録が残る方法（簡易書留・レターパックプラス等）**で郵送。**【※郵送のみでの受付】**
（2月10日（火）17時15分までに到着したものまでを受付します）

(2) 提出書類

- ① 受験申込書
- ② エントリーシート（エントリーシート（エクセル入力用）、エントリーシート（手書き用）いずれかを提出してください）

※エントリーシートの提出がない方は受付できませんので、必ず提出してください。

- ③ 履歴書（市販のものに必要事項を記入し、写真を貼ったもの）
- ④ 資格証明書の写し

※提出いただいた書類は、返却いたしませんのでご了承ください。申込書に記載された情報は、採用試験の円滑な遂行のためにのみ用い、それ以外の目的には使用しません。ただし、採用者の個人情報的人事情報として使用します。

(3) 受付期間

令和8年1月21日（水）から2月10日（火）まで

(4) エントリーシートによる選考結果について

エントリーシートによる選考結果が2月12日（木）までに届かない場合は、
総務部 総務課 総務係 075-956-2101 まで連絡してください。

7. 問い合わせ・提出先

大山崎町役場 総務部 総務課 総務係

〒618-8501 京都府乙訓郡大山崎町字円明寺小字夏目3番地

TEL (075) 956-2101 内線：321

FAX (075) 957-1101

Eメール soumu@town.oyamazaki.lg.jp